AVIS DE RECRUTEMENT INTERNE ET EXTERNE
N° Réf. : ENCSSR/ACF/DR/08/05/2024
ENCADREUR.SE SANTE SEXUELLE DE LA REPRODUCTION

Action Contre la Faim est une ONG internationale présente en RDC depuis 1996 et qui intervient dans les domaines de la nutrition, de la santé, de la sécurité alimentaire, de l'eau, de l'hygiène et de l'assainissement.

Dans le cadre de ses activités, ACF est à la recherche **d'un.e Encadreur. se SSR** pour sa base de **Drodro en Ituri.**

Durée du contrat	**CDD de 6 mois**
Date souhaitée de début	**01/07/2024**
Lieu de travail	**Drodro/Ituri**

28/05/2024 15h 08
Dieudonné UPAR
161

Principales responsabilités

Supervise l'ensemble des activités de la santé sexuelle et de la reproductions soins de santé sous la supervision du superviseur Sante de la Reproduction, en coordination avec les activités de soins de PECIME (prise en charge intégrée des maladies de l'enfant) et PCIMA (prise en charge intégrée de la malnutrition aigüe) et en étroite collaboration avec l'équipe de la zone de santé appuyée.
L'encadreur assurera l'exécution et le suivi des activités du projet dans la zone de santé conformément aux objectifs y afférents

Mission 1: Assurer la mise en œuvre des activités de l'intervention SSR, PCI (protection contre les infections) et ANJE (alimentation du nourrisson et du jeune enfant) dans la zone de santé ciblée.

- Assurer la mise en place des activités ;
- Assurer que les FOSA (formations sanitaires) ont bien compris leur rôle et le rôle d'ACF;
- S'assurer du respect du protocole de la Santé de la Reproduction par les prestataires de santé dans la prise en charge des bénéficiaires;
- Participer à l'identification des bénéficiaires pour chaque formation et veiller à la participation active des participants lors des formations SONUB, DMU, la planification familiale et toute autre formation en lien avec la SSR;
- Participer à l'organisation des formations à l'intention des prestataires et des acteurs communautaires (relais, leaders, matrones, tradipraticiens, etc) ;
- Renforcer les capacités des prestataires sanitaires dans l'estimation des différents états de besoins (commande intrants et matériels) pour les centres de santé.
- S'assurer du remplissage correct des différents outils de prise en charge (fiches, registres...) par le personnel sanitaire.
- En appui aux mobilisateurs communautaires et en collaboration avec l'infirmier titulaire et le BCZ, soutenir la dynamique communautaire à travers les organes communautaires (CODESA (comité de santé), CAC (cellule d'animation communautaire), GSANJE (groupe de soutien ANJE), etc ...).
- S'assurer du respect des normes PCI, gestion des déchets, d'hygiènes dans les structures sanitaires, les salles de travail et d'accouchement surtout, et du bon dosage de l'eau potable mise à disposition des bénéficiaires.
- S'assurer que les nouvelles recommandations dans la mise en œuvre des activités transmises par la coordination ou les autorités locales sont appliquées dans les structures sanitaires;
- S'assurer de la tenue ainsi que des respects des normes de qualité de la CPN (consultation prénatale), CPoN (consultation post-natale), accouchement, planification familiale dans les aires de santé ainsi que lors des stratégies avancées.

Mission 2 : Assurer le suivi et contrôle des activités du programme

ACTION CONTRE LA FAIM
RESPONSABLE DE RESSOURCES HUMAINES

- Accompagner le personnel sanitaire dans sa pratique de soins en matière de SSR afin de pouvoir apporter des recommandations et améliorer leur pratique;
- Collecter les données statistiques sur des différentes composantes de la SSR dans les FOSA auprès de l'IT ou à la zone de santé;
- Superviser le déroulement des activités SSR dans les différentes FOSAs de son rayon d'action ainsi que la composante communautaire (papas modèles, matrones, clubs santé jeunes dans les écoles, etc ...).
- Superviser les activités de l'ANJE dans les différentes aires de santé et groupes de soutien ANJE pour en garantir la qualité;
- Rédiger le rapport d'activités à transmettre chaque mois ou semaine en fonction des besoins spécifiques,
- Organiser le contrôle aléatoire dans la communauté pour se rassurer de l'utilisation des médicaments spécifiques à la prise en charge des cas de VBG et/ou de kit d'accouchements reçus par le bénéficiaire;
- Organiser des évaluations mensuelles objectives pour la performance des structures en lien avec son binôme et l'appui du superviseur.
- Fournir après chaque supervision un rapport de supervision en deux copies, l'une pour le centre de santé et l'autre pour la base, sur les améliorations dans les activités et les recommandations en vue des prochaines visites;
- Participer à l'organisation et accompagner les superviseurs du BCZ, superviseurs nationaux et provinciaux lors des activités de supervision ainsi qu'accompagner les prestataires dans la mise en œuvre des recommandations.

Mission 3 : Gestion logistique et administrative

- Veiller à la bonne gestion des ressources matérielles et financières affectées aux activités sous sa responsabilité;
- Travailler en bonne collaboration avec la logistique et le pharmacien pour la distribution du matériel, s'assurer de la qualité du matériel délivré et faire des retours si problème;
- Réaliser mensuellement un inventaire des matériels et kits utilisés en collaboration avec le logisticien/admin et faire un rapport;
- Assurer le déclassement et le remplacement de tout matériel jugé défectueux ou non conforme en collaboration avec le RP et le logisticien/admin, dans le respect des règles ACF
- Elaborer un planning d'activités hebdomadaire en fonction des objectifs planifiés et transmettre à son manager direct.

Mission 4 : Responsable de la préparation et du suivi de livraison de matériels et médicaments

- Préparer une semaine à l'avance les commandes de matériels et outils nécessaires pour chaque distribution;
- Accompagner les Infirmiers Titulaires des Centres de Santé dans la préparation de leurs commandes en médicaments;
- Travailler en collaboration avec la logistique ACF et BCZS (bureau central de la zone de santé) pour vérifier les stocks disponibles en collaboration avec le superviseur BCZS et prévenir le superviseur de toute éventuelle rupture de stock.
- S'assurer de la qualité des matériels du programme santé à distribuer et de l'hygiène lors des distributions;
- S'assurer des bonnes conditions d'entreposage des médicaments dans les structures d'accueil;
- S'assurer du respect d'utilisation des outils logistiques (bon de commande, bon de livraison, bon de réception...) par les équipes ACF et BCZS;
- Signaler toute tentative, rumeur ou problème de mauvaise gestion, perte, potentiel détournement ou vol au superviseur d'activités et au responsable programme.
- Analyser les données encodées des CS de son rayon d'action avant leur transmission au Superviseur

PROFIL RECHERCHE :

ACTION CONTRE LA FAIM
RESPONSABLE DE RESSOURCES HUMAINES

Diplôme/Niveau d'études/Expériences

- Diplôme/niveau d'études requis : S**age-femme, accoucheuse, médecin ou compétences équivalentes obligatoires**

Compétences et connaissances requises

- Bonne connaissance de la Santé de la Reproduction, la surveillance épidémiologique, PCI;
- Bonne connaissance sur les activités communautaires liées à l'ANJE et la mobilisation communautaire;
- Expérience dans la Santé de la Reproduction, la surveillance épidémiologique, PCI et si possible la PCIMA;
- Capacité à animer des réunions et en faire les comptes – rendus;
- Capacité à évaluer les prestataires de santé, Rigueur dans le travail;
- Connaissances en informatique : Word, Excel, PowerPoint;
- Bonne capacité d'analyse et de rédaction;
- Sérieux et rigueur, implication et motivation;
- Connaissances de la langue Kilendu et le Shwahili ;
- Expérience préalable au sein d'Action Contre la Faim RDC est un atout.

COMMENT POSTULER :

Les personnes intéressées par cette position, doivent toutes renseigner le formulaire de candidature en cliquant sur le lien suivant :

https://forms.gle/rZNf5v57nRY8FjENA

OU en scannant le QR Code ci-dessous:

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **21 Juin 2024 à 12h°° de l'Est de la RDC**. Seuls les candidats retenus pour les tests seront contactés.

ACTION CONTRE LA FAIM
RESPONSABLE DE RESSOURCES HUMAINES

IMPORTANT REFERENCES

ACF demande à tous les candidats trois références professionnelles.
Est considéré comme une référence professionnelle :

- Votre manager actuel ou votre ancien manager
- **ET** les coordonnées du département RH de votre organisation ou votre ancienne organisation

Les candidatures féminines répondant aux critères sont fortement encouragées.

Notre organisation est engagée dans la lutte contre l'Exploitation et les Abus Sexuels, la maltraitance des enfants ainsi que la Corruption.
Action contre la Faim n'exige, ni accepte des frais, des pots-de-vin, des paiements à aucun stade des processus de recrutements. ACF ne demande aucune information bancaire aux candidats. Il est strictement interdit de la part de notre personnel d'exiger ou d'accepter un rapport sexuel, ou un acte à caractère sexuel au.à la candidat.e.

Il est strictement interdit qu'un agent d'ACF, un gardien ou toute autre personne présente dans les locaux d'ACF :

- vous propose un rendez-vous contre l'acceptation de votre candidature
- vous propose un rapport sexuel ou acte à caractère sexuel contre l'acceptation de votre candidature
- vous demande de l'argent, de la boisson ou tout autre chose contre l'acceptation de votre candidature

Au cas où quelqu'un vous adresse avec une telle demande, veuillez contacter le numéro vert **47 66 77** (français, swahili, lingala et tshiluba). Ce numéro est gratuit et est disponible du lundi au vendredi de de 8h à 19h et le samedi de 9h à 15h (heure de Kinshasa). Le dimanche et les jours fériés le numéro vert n'est pas disponible. Dans ce cas, s'il y a urgence, veuillez utiliser l'adresse email : denonciationdesabus@cd-actioncontrelafaim.org

Fait à Drodro, le 27/05/2024
Département des Ressources Humaines

ACTION CONTRE LA FAIM
RESPONSABLE DE RESSOURCES HUMAINES